

Procès-verbal de la Commission Communale de l'accueil temps libre
du 19 juin 2024

Présents :

- Christine Brison, Présidente de la CCA, représentante du conseil communal
- Nathalie Francotte, représentante du PCS
- Ingrid Caille, accueillante de l'école communale de Blanmont
- Martin Wernerus, accueillant de l'école communale de Chastre
- Maureen Servais, représentante de l'ASBL Nature et loisirs
- Tristan Attar, représentant de l'ASBL Nature et loisirs
- Delphine Courtoy, directrice de l'école des petits Boulis
- Fabienne Vanderborght, accueillante à l'école des petits Boulis
- Alain Remacle, directeur de l'école communale de Chastre et Blanmont
- Nicolas Vanberg, représentant des parents de Cortil
- Bruno, Educ & sport

Excusés :

- Géraldine Aerts, coordinatrice ATL
- Laura Lekeux, coordinatrice extrascolaire/ service de cohésion sociale
- Steve Gonze, représentant chef du PCS
- Eric Verbauwhede, directeur de la petite école libre de Gentinnes
- Thierry Champagne, Bourgmestre, représentant du conseil communal
- Hélène Ryckmans, représentante du conseil communal
- Elisabeth Borsus, directrice de l'école communale de Cortil
- Aude Ghistelinck, coordinatrice accueil de l'ONE
- Surrekha Lequarré, représentante de l'AMO Carrefour J
- Frédéric Cardoen, représentant du conseil communal
- Jacqueline Focroulle, conseillère communale
- Damien Vander Linden, représentant de l'unité scout de Chastre
- Jackie N'Dochoh, représentante de l'amicale des parents des Petits Boulis
- Virginie Caro, représentante de l'amicale des parents de Blanmont
- Anne Ferrière, le jardin de Léontine, conseillère communale

Ordre du jour :

- 1. Approbation du PV du 24 avril 2024 ;**
- 2. Malles de jeux partagées : application ;**
- 3. État des lieux Programme Clé : Élaboration d'un questionnaire ;**
- 4. Divers.**

Avant de débiter la séance, la Présidente, Christine Brison, prend la parole pour souhaiter la bienvenue à tout le monde. Elle demande d'excuser Géraldine Aerts et Laura Lekeux, sous certificat. Elle se présente en quelques mots et propose de faire un tour de table pour que chacun ait l'occasion de se présenter.

1. Approbation du PV du 24 avril 2024

Après avoir rappelé l'ordre du jour, Christine demande si les membres ont des questions, remarques ou des modifications à apporter au PV de la dernière CCA, qu'ils ont reçu avec l'invitation officielle.

Aucune modification apportée. Le procès-verbal est donc approuvé.

2. Malles de jeux partagées : application ;

- a. 1 malle type jeux de construction en bois
- b. 1 malle type jeux musicaux
- c. 1 malle éveil scientifique
- d. 1 malle « escape-game »
- e. 1 malle jeux de coopération
- f. 1 malle jeux de raquettes
- g. 1 malle jardinage

Les membres sont d'accord avec cette proposition.

3. État des lieux Programme Clé : Élaboration d'un questionnaire ;

Il avait été pensé de distribuer avant la fin de l'année scolaire un formulaire et de passer dans chaque école, lors d'un temps de récréation, pour récolter les avis.

Delphine Courtoy, directrice de l'école des petits Boulis, a relevé plusieurs fautes de frappe à la lecture des différents questionnaires. Celles-ci seront bien entendu corrigées.

Le questionnaire à destination des enfants doit être rempli avec l'aide d'un parent. Mais il y a dès lors la crainte que les réponses ne soient pas réellement représentatives des besoins de l'enfant. Et est-ce que les parents vont prendre le temps de s'en occuper ?

Proposition de le faire en classe avec un instituteur : cela représente trop de travail pour ceux-ci. Ils n'auront pas le temps de s'en occuper avant la fin de l'année scolaire.

Proposition de faire les questionnaires via Google Forms.

Est-ce envisageable de rendre les questionnaires pour fin 2024, pour évaluer les activités extra-scolaires de 2024 ? D'ailleurs, la date de remise n'est pas la même pour tous les questionnaires, est-ce normal ?

Le questionnaire à destination des parents est jugé beaucoup trop long. Il est trop détaillé. Les membres du CCA demandent donc de simplifier le questionnaire, à un questionnaire à choix multiples à cocher.

Quel est l'objectif des questionnaires ? Ils serviront à faire un état des lieux du programme CLE.

Dans les questionnaires à destination des associations, Bruno fait remarquer qu'il faut ajouter « ATL » dans les informations générales.

Par rapport aux suggestions demandées dans le questionnaire pour les accueillantes, Ingrid demande s'il s'agit bien du parascolaire. Christine le confirme.

Discussion à propos du manque d'inscrits aux activités : sur Chastre, les activités ne fonctionnent pas. Il n'y a pas assez d'inscrits. Pourtant, les enfants sont demandeurs. La cause : problème de déplacement ?

Bruno dit que dans certaines communes, il y a une activité qui se déplace dans les différentes écoles. Ces associations sont financées par les communes.

Est-ce qu'il y aurait plus d'enfants inscrits s'il y avait plus d'activités proposées ? Pas sûr.

Réflexion de regrouper le mercredi les enfants des différentes écoles à un seul endroit → Mais comment les déplacer ?

- En conclusion, les membres de la CCA optent pour des questionnaires réalisés via Google Forms. Cela est plus facile concernant le traitement des données, c'est également plus écologique et nous ne sommes également pas tenus par la date de fin d'année scolaire. Il est donc également demandé de simplifier le questionnaire à destination des parents.

4. Divers

Bruno demande qu'on le contacte pour le tenir informé de la suite concernant son agrément ONE. Christine transmet la demande à Géraldine et Laura.

Prochaine CCA le 18 septembre 2024.

Christine termine la séance en remerciant les personnes présentes.

L'Echevine de l'extrascolaire

C. BRISON

La Coordinatrice ATL

G. AERTS